

文字 **大** **中** **小** 色 **標準** **黒** **青** **黄**

運営推進会議 年間予定表

事前に、提出書類の様式をダウンロードしてデータを完成させておいてください。

下記の利用規約をお読みください。
利用規約に同意する場合は、「利用規約に同意する」ボタンを押してください。

1 利用規約について

東京電子自治体共同運営電子申請サービス利用規約（以下「本規約」という。）は、サービス提供自治体が所管する電子申請サービスを利用する場合に必要な事項を定めるものです。

2 利用規約の同意

サービス提供自治体は、本規約に基づき電子申請サービスを提供します。電子申請サービスを利用される個人又は法人等（以下「利用者」という。）は、本規約に同意いただくことが必要です。電子申請サービスをご利用になる前に、必ず本規約を十分にお読みください。電子申請サービスを利用した場合は、本規約に同意したものとみなします。本規約に同意いただけない場合は、電子申請サービスのご利用をお断りいたします。

3 用語の定義

本規約において使用する用語の意義は、次のとおりとします。

(1) 協議会

東京都、区市町村その他の地方公共団体が共同して電子自治体を実現するためにより、住民に対する行政サービスの向上と行政運営の高

2. 同意の効力

(1) 本規約の成立、効力、履行及び解釈に関しては、日本法が適用されるものとします。

(2) 電子申請サービスの利用に関連してサービス提供自治体と利用者間に生ずるすべての訴訟については、東京地方裁判所を専属的合意管轄裁判所とします。

附 則

この規約は、平成22年4月1日から施行します。

附 則

この規約は、平成25年1月28日から施行します。

附 則

この規約は、平成27年4月1日から施行します。

附 則

この規約は、令和2年1月30日から施行します。

附 則

この規約は、令和2年4月1日から施行します。

「同意する」をクリック

利用規約に同意しない

利用規約に同意する

ご利用にあたり

↑
ページの
先頭へ

文字 **大** **中** **小** 色 **標準** **黒** **青** **黄**

申請内容入力

申請内容確認

申請完了

運営推進会議 年間予定表

ヘルプ

申請内容の入力

操作方法のご説明

下記の入力フォームに必要事項を入力した後、「申請内容の確認に進む」ボタンを押してください。
途中まで入力した内容を一時保存したい場合、「申請内容を一時保存する」ボタンを押してください。

注意事項

必須 マークがある項目は、必ず入力してください。

機種依存文字（半角カナ、丸付き数字、ローマ数字、「崎」など）は使用しないでください。機種依存文字が入力されている場合はエラーになります。

- ・運営推進会議 年間予定表の届出フォームです。
- ・入力フォームに必要事項を入力し、データ（Excel形式）を添付して申請してください。
- ・届出後、受付完了のメールが自動配信されます。
- ・届出内容に不備等があった場合は、電話等でご連絡します。

申請内容を一時保存する

申請内容の確認に進む

申請日	令和 5年 3月 3日
事業所名 必須	64文字以下で入力してください。 <input type="text"/>
メールアドレス 必須	254文字以下で入力してください。 メールアドレス1 <input type="text"/> 確認用 <input type="text"/> メールアドレス1とは別のメールアドレスでも通知メールを受信できるようにしてください。 メールアドレス2（任意） <input type="text"/> 確認用 <input type="text"/> <small>※メールアドレス1、2に送信される通知メールの内容は同一です。 ※スマートフォンの場合、ドメイン指定受信を設定されている方は「elg-front.jp」を受信できるように指定してください。</small>
年間予定表 必須	登録できるファイルのサイズは、10(MB) までです。 登録できるファイルの種類は、Microsoft Excel(xls,xlt,xlsx,xlsm) です。 <input type="button" value="ファイルの選択"/> <input type="button" value="ファイルが選択された"/>

① 「事業所名」を入力

② 「メールアドレス」を入力
(2名分まで可)③ 「ファイルの選択」をクリックして
送付するファイルを選択

④ 「申請内容確認」をクリック

申請内容を一時保存する

申請内容の確認に進む

文字 **大** **中** **小** 色 **標準** **黒** **青** **黄**

申請内容入力 >

申請内容確認 >

申請完了

運営推進会議 年間予定表

ヘルプ

※申請は完了していません。

申請内容の確認

操作方法のご説明

以下の入力内容をご確認ください。

入力内容の印刷用画面を表示したい場合は「印刷用画面を開く」ボタンを押してください。申請は行わずに、印刷用画面を別ウィンドウで開きます。

入力内容に間違いがある場合は、「修正する」ボタンを押し、再度入力してください。

入力内容が正しければ、「申請する」ボタンを押してください。

申請日 令和5年3月

事業所名 介護江戸川

必須

メールアドレス メールアドレス

必須

年間予定表 【様式】年間予定表 (PDF) (印刷用画面を開く)

必須

入力内容を確認してください

印刷用画面を開く

修正する

申請する

ご利用にあたり

内容を確認の上、「申請する」
をクリック

文字 **大** **中** **小** 色 **標準** **黒** **青** **黄**

申請内容入力 >

申請内容確認 >

申請完了

運営推進会議 年間予定表

申請完了

「運営推進会議 年間予定表」の申請を完了しました。

必ず下記の到達番号・問合せ

到達番号：167

問合せ番号：x#

到達番号・問合せ番号につ

「問合せ番号」は原則メール

「到達番号」と「問合せ番号」

必要になりますので、必ず記録

「問合せ番号」は半角の英大文字、英小文字、数字の組み合わせとなりますので、正確に記録をお願いします。

到達通知メールが届かない場合について

この画面で手続き完了です。

到達番号・問合せ番号の記録は不要です。

取として